

KONKURSU NA INICJATYWY KULTURALNE W GMINIE ZAPOLICE WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW NARODOWEGO CENTRUM KULTURY

w ramach *Programu Dom Kultury + Inicjatywy Lokalne Edycja 2026*

Serdecznie zapraszamy do wzięcia udziału w konkursie „GOKiS NA PLUS” na organizację inicjatyw kulturalnych w gminie Zapolice.

Jeśli masz pomysł na ciekawy koncert, warsztaty, wystawę lub inne działanie kulturalne, to ten konkurs jest dla Ciebie. Pomożemy Ci w realizacji projektu, bo wierzymy, że w ten sposób będziemy wspólnie budować kapitał społeczny naszej gminy i wspólnie tworzyć jej życie kulturalne.

Na realizację Twojego pomysłu możesz otrzymać wsparcie finansowe, pomoc organizacyjną i merytoryczną w ramach programu Dom Kultury + Inicjatywy lokalne 2026, finansowanego ze środków Narodowego Centrum Kultury.

Na wypełnione formularze zgłoszeniowe czekamy w siedzibie GOKiS w dniach od 27 maja do 10 czerwca 2026 r. Formularz, który stanowi **załącznik nr 1** do poniższego regulaminu znajdziesz na naszej stronie internetowej (link) oraz do pobrania w siedzibie GOKiS.

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania lub wątpliwości, to zapraszamy do kontaktu:

- Tel. kontaktowy 669-974-959
- E-mail biuro@gokiszapolice.pl
- Osobiście w siedzibie GOKiS, ul. Główna 14, 98-161 Zapolice
- Adres do e-doręczeń: AE:PL-42510-95637-DDHAE-24



**REGULAMIN KONKURSU NA INICJATYWY KULTURALNE W GMINIE ZAPOLICE
WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW
NARODOWEGO CENTRUM KULTURY**

w ramach Programu Dom Kultury + Inicjatywy Lokalne Edycja 2026

Regulamin:

ORGANIZATOR

Organizatorem konkursu „GOKiS NA PLUS” oraz jego koordynatorem jest Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zapolicach, ul. Główna 14, 98-161 Zapolice, który zapewnia wsparcie infrastrukturalne i merytoryczne konkursu.

§ 1

1. Celem konkursu jest dofinansowanie inicjatyw z zakresu szeroko rozumianej kultury zgłoszonych przez mieszkańców Gminy Zapolice, a w szczególności pomysłów, które:
 - a. - angażują i aktywizują lokalne społeczności,
 - b. - integrują mieszkańców,
 - c. - mają jasno określony cel, dobrze zaplanowane działania, mierzalne rezultaty
 - d. - i rozsądne koszty realizacji.
2. Łączna pula dofinansowania w konkursie „GOKiS na PLUS” wynosi 31 500,00 zł brutto.
3. Kwota wnioskowanej dotacji na planowaną inicjatywę może wynieść maksymalnie 10 500,00 zł brutto.
4. Efektem konkursu będzie wyłonienie i dofinansowanie od 3 do 7 wybranych inicjatyw społecznych.
5. Ostateczna pula dofinansowania na daną inicjatywę będzie zależna od liczby wspólnie wybranych inicjatyw przez Dyrektora i Komisję Konkursową.
6. Nagrodzone pomysły muszą być zrealizowane w terminie od 1 sierpnia do 13 listopada 2026 r.

§ 2

1. Uczestnikiem konkursu może być każda osoba prywatna, (w przypadku osób niepełnoletnich zgłaszających swoje inicjatywy konieczna jest opieka pełnoletniego opiekuna), nieformalne grupy osób (ze wskazanym przedstawicielem), organizacje pozarządowe.
2. W konkursie nie mogą uczestniczyć instytucje samorządowe.
3. Uczestnicy konkursu powinni spełniać następujące warunki:.



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Edycja 2026

- a. zamieszkiwać stale lub czasowo na terenie Gminy Zapolice,
 - b. mieć ukończone 15 lat,
 - c. autorami nie mogą być pracownicy GOKiS w Zapolicach.
4. Tematem projektów mogą być wszelkie inicjatywy z zakresu szeroko rozumianej kultury, w tym działania artystyczne, rekreacyjne, turystyczne, integracyjne, edukacyjne i tym podobne, zgodne z rekomendacjami zawartymi w Raporcie z diagnozy potencjału kulturalnego mieszkańców gminy Zapolice ([link](#)).
 5. Projekt powinien być realizowany na terenie gminy Zapolice.

§ 3

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest złożenie wypełnionego formularza projektu (zał. Nr 1) osobiście, pocztą tradycyjną lub pocztą elektroniczną – w nieprzekraczalnym terminie do 10 czerwca 2026 r. do godziny 18:00 do Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Zapolicach, ul. Główna 14, 98-161 Zapolice, biuro@gokiszapolice.pl lub pod adres do e-doręczeń: AE:PL-42510-95637-DDHAE-24 (w przypadku wniosków wysyłanych liczy się data wpływu)
2. Wypełniony formularz w wersji papierowej należy złożyć w zamkniętej kopercie opisanej imieniem, nazwiskiem i adresem wnioskodawcy oraz nazwą projektu „GOKiS NA PLUS 2026”
3. Wypełniony formularz w wersji elektronicznej należy przesłać na adres biuro@gokiszapolice.pl wpisując w temacie imię i nazwisko wnioskodawcy oraz nazwę projektu „**GOKiS NA PLUS**”.
4. Wniosek powinien być wypełniony czytelnie, bez skreśleń i poprawek.
5. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyjęciem projektu do realizacji.
6. Wnioski pod względem merytorycznym i formalnym można konsultować w punkcie INFO w siedzibie GOKiS w dni robocze od 27 maja do 10 czerwca 2026 r. w godzinach od 9:00 do 14:00.
7. Wnioski złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
8. Ogłoszenie zwycięskich projektów nastąpi 12 czerwca 2026 r. na stronie internetowej www.gokiszapolice.pl oraz na profilu Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Zapolicach w serwisie społecznościowym Facebook <https://www.facebook.com/GOKiSZapolice>.
9. Zwycięzcy konkursu zostaną poinformowani o wynikach na wskazany we wnioskach adres lub telefonicznie.

§ 4



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowe Centrum Kultury Dom Kultury+ Edycja 2026

KOMISJA KONKURSOWA:

Skład Komisji konkursowej ustala Organizator - Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zapolicach w porozumieniu z animatorem wyznaczonym przez Narodowe Centrum Kultury do realizacji projektu. W skład komisji wejdzie po jednym z przedstawicieli grup zgłaszających inicjatywę.

KRYTERIA WYBORU INICJATYWY

1. Ocena zgłaszanych inicjatyw przeprowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - oryginalność i innowacyjność projektu,
 - nawiązanie, poprawa i rozwijanie relacji społecznych między mieszkańcami,
 - pożyteczność projektu dla danej społeczności lokalnej,
 - liczba zaangażowanych w projekt przedstawicieli społeczności lokalnej,
 - wzmocnienie zaangażowania GOKiS w życie społeczności lokalnej,
 - wizja kontynuowania działań danej grupy po zakończeniu udziału w programie.
2. Komisja dokonująca wyboru inicjatyw preferować będzie:
 - projekty łączące pokolenia i grupy społeczne, np. seniorów i dzieci, Koła Gospodyń Wiejskich i młodzież, OSP, itp.
 - projekty skierowane do mieszkańców wsi Kalinowa, Rembieszów, Woźniki i Pstrokonie,
 - projekty odwołujące się do lokalnych tradycji,
 - inicjatywy umożliwiające włączenie biernych dotąd mieszkańców, w tym młodzieży,
 - inicjatywy, których całkowita wnioskowana kwota dofinansowania nie przekroczy 6 000,00 zł brutto.
3. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Zapolicach oraz Komisja Konkursowa.
4. Decyzje komisji konkursowej są nieodwołalne.
5. Ostateczną decyzję o przyznaniu środków finansowych podejmuje Narodowe Centrum Kultury.

§ 5

KOSZTY KWALIFIKOWANE

1. Wydatki związane z realizacją zadania muszą spełniać następujące warunki (łącznie):
 - a. niezbędne dla realizacji zadania;
 - b. efektywne i racjonalne;
 - c. poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków, tj. w danym roku budżetowym, w którym dofinansowanie zostało przyznane, nie wcześniej, niż z dniem 1 sierpnia 2026 r.;
 - d. poniesione zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych;
 - e. udokumentowane;
 - f. poniesione na rzecz realizacji inicjatywy przez GOKiS Zapolice (faktura, umowa, rachunek)
2. Za wydatki kwalifikowane uznaje się pozycje przedstawione **załączniku nr 2**.

§ 6

1. Treść niniejszego Regulaminu, wzór formularza zgłoszeniowego są dostępne w siedzibie Organizatora, a ponadto zostały opublikowane na stronie internetowej pod adresem <https://www.gokiszapolice.pl/> oraz na profilu FB GOKiS Zapolice <https://www.facebook.com/GOKiSZapolice>
2. Dodatkowe informacje można uzyskać w siedzibie GOKiS Zapolice.
3. W kwestiach nieokreślonych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Regulaminu Programu Narodowego Centrum Kultury DOM KULTURY + INICJATYWY LOKALNE 2026 [Regulamin NCK DK+2026](#), Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. W sprawach spornych dotyczących interpretacji Regulaminu decyzję podejmuje dyrektor GOKiS w Zapolicach.

Załącznik nr 1



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

75



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Edycja 2026

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DO KONKURSU „GOKiS NA PLUS” NA REALIZACJĘ INICJATYW
KULTURALNYCH W RAMACH PROJEKTU DOM KULTURY + INICJATYWY LOKALNE / EDYCJA
2026**

NAZWA PROJEKTU <i>(tu wpisz nazwę zadania, wydarzenia, które chcesz organizować)</i>

WNIOSKODAWCA	
Imię i nazwisko	
Telefon kontaktowy Miejsce zamieszkania (adres)	
e-mail	
Grupa/zespół <i>(wypełnij to pole, jeżeli reprezentujesz grupę nieformalną – wpisz jej nazwę, bądź zespół osób, z którymi będziesz realizował inicjatywę)</i>	

CEL PROJEKTU <i>(napisz co chcesz osiągnąć, dlaczego chcesz organizować swój projekt, na jakie potrzeby lokalnej społeczności ma on odpowiadać)</i>



TREŚĆ PROJEKTU

(tutaj po prostu napisz na czym będzie polegał Twój projekt, opisz działania, kto będzie zaangażowany w ich realizację, czy będzie to wydarzenie jednorazowe, czy też może cykl spotkań, warsztatów, zajęć, napisz jak wyobrażasz sobie promocję swojego projektu)

GRUPA DOCELOWA PROJEKTU

(scharakteryzuj odbiorców Twojego projektu, do kogo jest skierowany i dlaczego właśnie do tych osób, ilu przewidujesz uczestników/odbiorców projektu)



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

75



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

OCZEKIWANE REZULTATY

(czyli co powstanie w ramach Twojego projektu, np. publikacja, wystawa, koncert; czy np. projekt przyczyni się do aktywizacji mieszkańców, wzrostu ich świadomości na temat lokalnej kultury, tradycji, historii)

POTRZEBNE ZASOBY GOKiS

(czyli co z zasobów GOKiS w Zapolicach będzie niezbędne do realizacji inicjatywy, np.: sala, teren wokół GOKiS, sprzęt nagłośnieniowy, grill, wsparcie specjalistyczne – np. animatora, instruktora, krzesła, sztalugi, itp.)



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego

75



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru do projektu „GOKiS NA PLUS”, a w przypadku pozytywnego zakwalifikowania, w celu realizacji projektu „GOKiS NA PLUS” oraz jego rozliczenia mogą zostać udostępnione Narodowemu Centrum Kultury ul. Płocka 13, 01-231 Warszawa w związku z finansowaniem przez ten podmiot projektu „GOKiS NA PLUS” i konieczności jego rozliczenia.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji wskazanych wyżej celów.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przeprowadzenia naboru w projekcie „GOKiS NA PLUS” przez administratora danych osobowych – Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Zapolicach z siedzibą przy ul. Główniej 14, a w przypadku pozytywnego zakwalifikowania w celu realizacji projektu „GOKiS NA PLUS” oraz jego rozliczenia.

Wyrażam zgodę na udostępnienie Narodowemu Centrum Kultury ul. Płocka 13, 01-231 Warszawa moich danych w związku z finansowaniem przez ten podmiot projektu „GOKiS NA PLUS” i konieczności jego rozliczenia.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej wskazanej powyżej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis osoby zgłaszającej wniosek/uprawnionych do reprezentowania organizacji

Załącznik nr 2

Kategoria kosztu	Opis kosztu
------------------	-------------



Ministerstwo Kultury
i Dziedzictwa Narodowego



NARODOWE
CENTRUM
KULTURY



DOM
KULTURY+

Dofinansowano ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach programu Narodowego Centrum Kultury Dom Kultury+ Edycja 2026

1. Honoraria/wynagrodzenia za działania i obsługę merytoryczną	Obejmuje wynagrodzenia m.in.: twórców, artystów; instruktorów prowadzących warsztaty i szkolenia; członków jury; konferansjerów i osób prowadzących imprezy towarzyszące; tłumaczy; pilotów/przewodników; opiekunów uczestników zadania; osób opracowujących narzędzia badawcze, przeprowadzających diagnozę i przygotowujących raport z badań; osób przygotowujących ewaluację i dokumentację projektu.
2. Wynagrodzenia za koordynację	Obejmuje wynagrodzenia koordynatora zadania oraz koordynatora dostępności w ramach zadania.
3. Wynagrodzenia za obsługę administracyjną i techniczną zadania	Obejmuje m.in. wynagrodzenia pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć (np. sceny, nagłośnienia, oświetlenia, nagrań), pracowników administracyjnych/biurowych oraz koszty strojenia instrumentów.
4. Wynagrodzenia za obsługę prawną, finansową i księgową zadania	Obejmuje wynagrodzenia księgowych, prawników oraz osób przygotowujących dokumentację finansową zadania.
5. Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami	Dotyczy wynajmu sprzętu ułatwiającego odbiór dóbr kultury, usług specjalistycznych przewodników, wykonania materiałów pomocniczych (tyflografiki, makiety), audiodeskrypcji, tłumaczeń na język migowy oraz dostosowania strony internetowej.
6. Zakup materiałów (wraz z dostawą)	Materiały niezbędne do realizacji zadania, archiwizacji i dokumentacji (tonery, płyty CD/DVD, materiały biurowe, pendrive) oraz zajęć warsztatowych i przedsięwzięć artystycznych.
7. Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji zadania	Koszt obejmuje: <ul style="list-style-type: none"> • montaż i demontaż/wynajem sceny na potrzeby zadania; • wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, oświetlenie, telebimy, rzutniki) wraz z obsługą.
8. Koszty podróży/transportu	Obejmuje koszty podróży/transportu: <ul style="list-style-type: none"> • uczestników i osób związanych z realizacją zadania; • scenografii; • instrumentów; • elementów wyposażenia technicznego/sceny.

9. Koszty związane z wydaniem podsumowujących/towarzyszących, stanowiących część zadania: publikacji, nagrań (audio i video), aplikacji mobilnych, stron internetowych	Do tej pozycji kwalifikuje się m.in.: <ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenia redaktorów, tłumaczy i autorów – z zastrzeżeniem § 6 ust. 9–13 Regulaminu; • zakup domeny i hosting strony powstałej w ramach zadania; • wynagrodzenia programistów, informatyków.
10. Poligrafia	Obejmuje m.in. koszty: <ul style="list-style-type: none"> • projektów graficznych, w tym informacyjnych i edukacyjnych; • druku materiałów, w tym promocyjnych, informacyjnych i edukacyjnych, stanowiących część zadania oraz ich dystrybucja.
11. Dokumentacja/rejestracja realizacji zadania	Obejmuje koszty dokumentacji filmowej, dźwiękowej, zdjęciowej.
12. Scenografia i stroje	Obejmuje koszty: <ul style="list-style-type: none"> • projektu; • wykonania (w tym koszt materiałów); • wypożyczenia.
13. Bilety	Obejmuje zakup biletów dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty) stanowiące integralną część zadania oraz koszty oprowadzania, lekcji muzealnych.
14. Noclegi i wyżywienie	Obejmuje koszty noclegów, wyżywienia dla uczestników i osób związanych z realizacją zadania.
15. Niezbędne ubezpieczenia	—
16. Koszty promocji	Obejmuje koszty m.in.: <ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenia za obsługę kampanii promocyjnej; • projektów graficznych materiałów promocyjnych; • druków informacyjnych i ich kolportaż; • zakupu czasu antenowego; • projektu i prowadzenia strony internetowej zadania; • zakupu/wykonania gadżetów promujących zadanie; • oznakowania wynikającego z Rozporządzenia Rady Ministrów z 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych.

17. Zakup praw autorskich lub licencji	Obejmuje koszty m.in.: ZAiKS.
18. Projekt i wykonanie lub zakup statuetek, dyplomów	—
19. Nagrody rzeczowe	—
20. Koszt wynajęcia obiektów, pomieszczeń, przestrzeni (lokacji) na potrzeby realizacji zadania	—
21. Koszty wynajmu sanitariatów, zabezpieczenia medycznego i ppoż., środki ochrony indywidualnej oraz ochrony, sprzątania	—

